

UN(e) STAGIAIRE (1 année à 100%) pour renforcer notre équipe de Nyon

Vos tâches principales:

- Renseignement et promotion touristique au guichet, par téléphone et par mail
- Recherche et saisie des manifestations
- Saisie des actualités et événements pour notre site
- Ventes d'articles et de billets pour des événements ponctuels
- Réservation de chambres d'hôtel et de forfaits touristiques
- Représentation de NRT lors de quelques événements locaux
- Mise à jour et développement de données touristiques
- Tâches administratives

Votre profil :

- ✓ Passionné par le secteur touristique (en étude ou projet d'études au sein d'une Ecole de Tourisme)
- ✓ CFC ou titre gymnasial
- ✓ Connaissance générale de l'offre touristique de la région
- ✓ Bonne maîtrise orale et écrite du français, de l'allemand et de l'anglais
- ✓ Sens de l'accueil et de l'organisation
- ✓ Aisance dans les contacts humains
- ✓ Facilité d'intégration, au sein d'une équipe (6 personnes)
- ✓ Bonne maîtrise de MS-Office

Nous offrons :

- ✓ Une ambiance de travail dynamique et motivante
- ✓ Un environnement avec des outils informatique adaptés
- ✓ Une formation avec des tâches variées et exigeantes demandant un sens des responsabilités

Durée: 1 août 2016 au 31 juillet 2017

Horaires de travail : lundi-vendredi 8h15 à 12h30 et 13h30 à 17h30
plus certains week-ends

Ce stage est rémunéré



Vous souhaitez plus de renseignements et vous correspondez au profil ? N'hésitez pas à nous adresser votre dossier de candidature complet avec CV, lettre de motivation et photo **avant le 30 janvier 2016.**

Contact : Heidi Muller, soit par e-mail à heidi.muller@nrt.ch ou par courrier confidentiel à l'adresse ci-dessous.